



Förskolan Selma

Plan mot Diskriminering och Kränkande Behandling

Förskolan Selma

2019

För arbetet med att främja likabehandling och för att motverka
diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Gäller för 2019.

Revideras varje nytt år.

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	1
Inledning.....	2
Lagar och regelverk.....	2
Vad är kränkande behandling?	2
Vad är diskriminering?.....	3
Vad är trakasserier?	3
Ansvarsfördelning	4
Vision	5
Tydliga mål och konkreta åtgärder.....	5
Hur förebygger vi utifrån varje diskrimineringsgrund?	6
Kön	6
Könsidentitet eller könsuttryck	7
Sexuell läggning	7
Etnisk tillhörighet	8
Religion eller annan trosuppfattning	9
Funktionsnedsättning	9
Ålder	10
Annan kränkande behandling:	10
Organisation för upptäckt.....	11
Rutiner för utredning och dokumentation	11
Revidering	13
Bilaga 1 – Förebygga kränkande behandling	14
Bilaga 2 – Rapportblad vid problemsituationer	15
Bilaga 3 – Utredning om kränkande behandling.....	16
Bilaga 4 – Uppföljningssamtal	17

Inledning

Syftet med Planen mot Diskriminering och Kränkande Behandling är att främja barns lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder samt förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Planen mot Diskriminering och Kränkande Behandling bygger på FN:s barnkonvention och regleras av diskrimineringslagen och skollagen. En trygg miljö i förskolan är en förutsättning för att barn ska kunna utvecklas.

Ledning och all personal tar starkt avstånd från alla tendenser till diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Detta är Förskolan Selmas Plan mot Diskriminering och Kränkande Behandling för att främja alla människors rätt att bli behandlade som individer på lika villkor samt rätten till att få uppleva en trygg förskola.

I de fall personal, barn, förälder eller annan vuxen misstänker att någon utsätts för diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling är det viktigt att förskolans pedagoger eller ledning omedelbart kontaktas.

Lagen förtydligar förskolans ansvar när det gäller att garantera alla barns trygghet och innebär att barn får ett lagligt skydd mot annan kränkande behandling, som exempelvis mobbning. Lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling ger ett stärkt skydd för barn och elever, men det innebär också ökade skyldigheter för personal att förebygga, utreda och åtgärda alla former av kränkande behandling. Förskolechefen ansvarar för Planen mot Diskriminering och Kränkande Behandling och att den eftersträvas. Förskolechefen, tillsammans med personal och barn, gör en kartläggning av Planen mot Diskriminering och Kränkande Behandling på sitt ansvarsområde. Förskolechefen och arbetslaget formulerar utifrån analysen en konkret Plan mot Diskriminering och Kränkande Behandling. I Planen mot Diskriminering och Kränkande Behandling framgår hur det förebyggande arbetet ska genomföras samt vilka riktlinjer och rutiner som gäller vid akuta situationer. Innehållet ska vara känt för all personal, barn och vårdnadshavare.

Lagar och regelverk

Planen mot Diskriminering och Kränkande Behandling samt förebyggande arbete för en god och trygg arbetsmiljö för våra barn bygger på gällande lagstiftning såsom diskrimineringslagen, barns deltagande i arbetet med en Plan mot Diskriminering och Kränkande Behandling, skollag, skolförordningar, läroplaner, arbetsmiljölagen, brottsbalken, anmälningsskyldighet enl. socialtjänstlag (14:1) samt barnkonventionen.

Vad är kränkande behandling?

Gemensamt för all kränkande behandling är att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde. Kränkningar kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera. Kränkningar är ett uttryck för makt och förtryck.

En kränkning kan vara:

- Fysisk (t.ex. att bli utsatt för slag eller knuffar).
- Verbal (t.ex. att bli hotad eller kallad för något kränkande ord).
- Psykosocialt (t.ex. bli utsatt för utfrysning eller ryktesspridning).
- Text- och bildburen (t.ex. bli utsatt för klotter, teckningar brev, lappar, e-post, sms)

Vi utgår från dessa sju diskrimineringsgrunder:

1. Kön
2. Könsoverskridande identitet eller uttryck
3. Etnisk tillhörighet
4. Religion eller annan trosuppfattning
5. Funktionsnedsättning
6. Sexuell läggning
7. Ålder

Vad är diskriminering?

Diskriminering är ett övergrepp för negativ och därmed kränkande behandling av individer eller grupper utifrån olika grunder såsom kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionsnedsättning eller ålder. När en person kränks vid upprepade tillfällen kallas det mobbning.

Diskriminering avses när förskolan behandlar ett barn sämre än andra barn och när missgynnandet har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna:

- 1. Kön:** någon är kvinna, man eller icke binär.
- 2. Könsoverskridande identitet eller uttryck:** att någon inte identifierar sig som kvinna eller man. Sin personliga identitet och sitt uttryck.
- 3. Etnisk tillhörighet:** en grupp med samma nationella eller etniska ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande.
- 4. Religion och annan trosuppfattning:** uppfattningar som har samband med religion eller annan trosuppfattning.
- 5. Funktionsnedsättning:** varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar.
- 6. Sexuell läggning:** att någon har en homosexuell, bisexuell, heterosexuell eller annan läggning.
- 7. Ålder:** barn får inte diskrimineras eller trakasseras i förskolan på grund av ålder.

Vad är trakasserier?

Trakasserier är en behandling som kränker ett barns värdighet och som har koppling till någon av de sju diskrimineringsgrunderna. Personalen i verksamheten får inte bete sig på ett kränkande sätt gentemot ett barn. Trakasserier är diskriminering. Trakasserier är kopplade till diskrimineringsgrunderna, men för att täcka in alla former av kränkningar införs därför även ett förbud mot ”annan kränkande behandling”. Förbudet gäller uppträdanden gentemot barn från ansvariga inom verksamheten, men inte befogade tillrättavisningar som har till syfte att upprätthålla ordning och god miljö för barnen. De flesta handlingar och beteenden som ryms inom begreppet ”annan kränkande behandling” t.ex. misshandel, ofredande och olaga hot, är brottsliga gärningar även om de begås av minderåriga. Vissa beteenden kan för ett barn

uppfattas som mycket kränkande utan att det skulle kunna leda till en fällande dom i ett brottsmål. Därför går det inte att avgränsa den kategori handlingar som avses med ”annan kränkande behandling” till enbart brottsliga handlingar. Det är barnet som avgör om beteendet eller handlingen är oönskad eller kränkande.

Ansvarsfördelning

Det är förskolechefens ansvar enligt lag att:

- Se till att all personal, alla barn och vårdnadshavare känner till att diskriminering och annan kränkande behandling inte är tillåten i verksamheten.
- Se till att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers lika rättigheter samt att motverka diskriminering på grund av kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning samt annan kränkande behandling.
- Årligen upprätta, utvärdera och revidera Planen mot Diskriminering och Kränkande Behandling i samarbete med personal och barn. Vi involverar vårdnadshavarna genom att lägga upp Planen mot diskriminering och kränkande behandling på TYRA, samt hänga upp den i tamburen, två veckor innan planen ska revideras. Vårdnadshavarna får då möjlighet att läsa planen och komma med synpunkter, antingen genom att prata med oss pedagoger eller skriva noteringar och lägga i våra förslagslådor.
- Se till att det finns rutiner för utredning, åtgärder och dokumentation av trakasserier och annan kränkande behandling.
- Om verksamheten får kännedom om att diskriminering eller annan kränkande behandling förekommer, se till att utredning görs och att åtgärder vidtas.
- Se till att förskolepersonalen har ett gemensamt system för hur de dokumenterar anmäld eller upptäckt diskriminering och annan kränkande behandling och de åtgärder som vidtagits.

Personal

All personal i verksamheten har ett ansvar att främja likabehandling och motverka diskriminering och annan kränkande behandling. Det är viktigt att komma ihåg att det inte bara är den pedagogiska personalen som omfattas utan även annan personal som t.ex: lokalvårdare och kökspersonal. Personalens ansvar är att följa verksamhetens arbete med Planen mot Diskriminering och Kränkande Behandling och vara väl insatt med dess innehåll samt ifrågasätta och reflektera över de normer och värderingar som hen förmedlar.

Barn

Barn har inget formellt ansvar i likabehandlingsarbetet. Däremot kan det vara bra att, efter samråd med barnen, ge dem informellt ansvar som görs tydligt i planen. Detta kan t.ex. handla om deras gemensamma ansvar att påtala diskriminering och annan kränkande behandling som förekommer på förskolan.

Barnens delaktighet i planen

Barnperspektivet är viktigt och därför är det också viktigt att barnen ska vara delaktiga i arbetet med planen. Därför ska barn vara delaktiga när planen upprättas, följs upp och ses över. Utformningen och omfattningen av barnens deltagande skall anpassas efter deras ålder och mognad.

Personal och barn har gemensamma uttalade trivselregler, t.ex. att vara en bra kompis. Pedagogerna arbetar aktivt på samlingar med barnen om hur vi alla ska vara mot varandra och att vi ska visa respekt mot varandra. Förskolan arbetar mycket med värdegrunden, bland annat värdegrundsteater, och försöker få in projekt om diskriminering och kränkande behandling.

Barns rätt till stöd

Barnet har rätt att få stöd och hjälp när hen känner sig kränkt. Barnets upplevelse av kränkningen får inte avfärdas. Det är den utsatta som avgör om ett beteende eller en handling är oönskad eller kränkande. För att åtgärder ska kunna vidtas måste någon i personalen få vetskap om det inträffade. Verksamheten kan få vetskap om kränkningen på flera olika sätt t.ex. genom kartläggning, barnsamtal eller observationer. Personalen har alltid ett vuxenansvar att skydda barn från att fara illa.

Vision

Förskolan Selma arbetar för att vara en demokratisk mötesplats som värnar om alla människors lika värde. Vi ska synliggöra och tillåta olikheter. Man ska bli lyssnad till och känna delaktighet. Hit skall man komma varje dag i vetskap om att man möts med respekt.

Kartläggning och nulägesanalys

Vi har genom samtal och reflektioner i arbetslaget, samtal med föräldrar och observationer av barngruppen kommit fram till följande:

- Vi diskuterade regelbundet i arbetslaget vilka leksaker, material och rum som passar för aktuell barngrupp och hur vi kan ändra och byta ut för att kunna möta alla barns olika behov. Vi tar tillvara på mångfalden på vår förskola, den berikar vårt arbetssätt och leder till naturliga frågeställningar och samtal.
- Förskolan består av två avdelningar med totalt 30 barn. På avdelning Tusenfotingen går 14 barn i åldern 1-3 år och delas i två grupper inom avdelningen. På avdelning Fjärilen går 16 barn i åldern 3-6 år och delas i tre grupper inom avdelningen.
- Arbetslaget består av nio kvinnor och en man. Vi är väl medvetna om denna fördelning och för samtal och problematiserar detta i arbetslaget.
- Hösten har inneburit en hel del inskolningar av nya barn, samt en del personalförändringar, vilket har gjort att vi fokuserat på att skapa en trygg grund att utgå från. Vi har lagt mycket tid på att rutiner i barnens vardag ska fungera för att skapa trygghet i gruppen.

Tydliga mål och konkreta åtgärder

Vuxnas förhållningssätt påverkar barns förståelse och respekt för de rättigheter och skyldigheter som gäller i ett demokratiskt samhälle och därför är vuxna viktiga som förebilder. Vi strävar efter att hålla den reviderade läroplanen samt skollagen och det systematiska arbetet levande i vår verksamhet. Vårt arbete med att skapa en god atmosfär på förskolan börjar hos oss vuxna som förebilder och vårt bemötande av barnen och varandra. Så som en vill bli behandlad själv ska en också behandla andra. Diskussioner och reflektioner tillhör det vardagliga arbetet på förskolan. Förskolan vill främja arbetet med alla människors

lika värde. Genom medveten konflikthantering får de inblandade en möjlighet att förklara sitt handlande för varandra. Personalen har fått en utbildning i konflikthantering, vilket var ett aktivt medvetet beslut då vi kände att kunskapen inte fanns och för att vi ville arbeta aktivt genom ett förebyggande arbete så att vi alla har kännedom kring hur konflikter kan bemötas/undvikas.

Alla som arbetar i förskolan skall stimulera barnens samspel och hjälpa dem att bearbeta konflikter samt reda ut missförstånd, kompromissa och respektera varandra.

Det förebyggande arbetet på förskolan handlar om att vi vuxna finns i närheten och är tillsammans med barnen. Vi strävar efter att ha en dialog och ett ömsesidigt samarbete med vårdnadshavarna. Vi diskuterar värdegrundsfrågor i personalgruppen samt går ut med information till vårdnadshavarna om de etiska regler som gäller på förskolan.

Hur förebygger vi utifrån varje diskrimineringsgrund?

Kön

Förskolan skall förebygga och förhindra könsdiskriminering. Förskolan skall också förebygga och förhindra trakasserier som har samband med kön liksom sexuella trakasserier.

Mål

- Att verksamheten ska genomsyras av ett öppet genustänk
- Öka jämställdheten samt arbeta för en ökad förståelse för könsidentitet och könsuttryck
- Att alla barn ska ha lika möjligheter och delta efter intresse, samt att vi pedagoger skapar intresse.
- Bli stärkta som individer och få utveckla det varje individ är intresserad av oavsett Könsidentitet eller könsuttryck

Åtgärder

- Uppmuntra att leka med varandra
- Vi vuxna ger möjlighet att leka varierat över genusgränserna
- Diskutera ofta vad vi vuxna har för fördomar och förutfattade meningar som vi har med oss som vi för vidare till barnen. Sträva efter att ha ett öppet klimat i personalgruppen där vi kan prata om olika händelser i vardagen på förskolan. Föra diskussioner ofta så att vi i arbetslaget arbetar på liknande sätt.
- Diskutera regelbundet vad vi erbjuder för lekmateriäl, böcker och lekmöjligheter
- Använda ett könsneutralt språkbruk

Kartläggningen visar

Att vår pedagogik med pedagogiska rum samt vårt förhållningssätt möjliggör för barnen att leka i olika gruppammansättningar och varierat över genusgränserna.

Barnens delaktighet

Barnen har möjlighet att välja rum utifrån intresse och ges möjlighet att påverka rummets utformning.

Ansvarig

Alla pedagoger ansvarar för detta tillsammans med förskolechefen.

Könsidentitet eller könsuttryck

Förskolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier på grund av könsidentitet eller könsuttryck. På förskolan ska varje individ känna trygghet i att vara precis som man vill vara.

Mål

- Att arbeta för en ökad förståelse för olika könsidentiteter och könsuttryck
- Inget barn ska känna sig diskriminerad på grund av sin könsidentitet eller sitt könsuttryck

Åtgärd

- Läsa sagoböcker
- Prata om olikheter på ett naturligt sätt i naturliga sammanhang

Kartläggningen visar

Att i nuläget känner förskolan inte till att någon är utsatt för diskriminering på grund av könsidentitet eller könsuttryck.

Barnens delaktighet

Göra barnen delaktiga i val av böcker och material. Öppna upp för samtal och diskutera barnens tankar kring ämnet.

Ansvarig

Alla pedagoger ansvarar för detta tillsammans med förskolechefen.

Sexuell läggning

Förskolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier på grund av sexuell läggning.

Mål

- Att arbeta för en ökad förståelse för olika sexuella läggningar eller familjekonstellationer
- Inget barn ska känna sig utsatt för diskriminering på grund av sexuell läggning eller familjekonstellation
- Alla ska respektera varandra

Åtgärd

- Sagoböcker, samtal, kroppspussel

- Prata om olikheter på ett naturligt sätt i naturliga sammanhang. Vi använder oss av böcker för att introducera barnen för diskussioner om olikheter, samt tar vara på barnens egna initiativ

Kartläggningen visar

Att i nuläget känner förskolan inte till att någon är utsatt för diskriminering på grund av sexuell läggning, könsidentitet eller könsuttryck eller familjekonstellation.

Barnens delaktighet

Barnen är delaktiga i sagor, samtal, val och användning av material på förskolan.

Ansvarig

Alla pedagoger ansvarar för detta tillsammans med förskolechefen.

Etnisk tillhörighet

Förskolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier på grund av etnisk tillhörighet. Förskolan har också ett ansvar att arbeta mot rasism och främlingsfientlighet.

Mål

- Att alla barn i vår verksamhet, oavsett etnisk-kulturell tillhörighet, ska ha samma rättigheter
- Att alla barn i vår verksamhet ska få en förståelse för allas lika värde

Åtgärd

- Sagoböcker om barn från olika länder
- Sånger på olika språk
- Uppmärksammar traditioner i olika kulturer
- Uppmärksamma barnens olika nationaliteter genom frågor
- Pedagogerna lär sig några ord och fraser på barnens modersmål
- Målar och pärlar flaggor från olika länder
- Har drop-in på FN-dagen där barnens hemländer presenteras
- Om barn eller personal uttrycker sig kränkande om någon annan frågar vi hur personen i fråga tänker och tar med händelsen för vidare diskussion i arbetslaget

Kartläggningen visar

Att i gruppen för de äldre barnen finns ett intresse för etnisk tillhörighet. Barnen samtalar gärna om att man kan komma från ett annat land, tro på olika saker, äta olika slags mat och att vi är och ser olika ut. Vi tar tillvara på barnens intresse och nyfikenhet, vilket leder till naturliga samtal och diskussioner som i sin tur kan leda till en större förståelse för andra människor.

Barnens delaktighet

Barnen är delaktiga genom att pedagogerna tar in barnens olika språk i verksamheter, som till exempel sånger och räkneramsor. Barnen får då även lära sig ord på olika språk och ta del av varandras olika kulturer.

Ansvarig

Alla pedagoger ansvarar för detta tillsammans med förskolechefen.

Religion eller annan trosuppfattning

Förskolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier på grund av religion eller annan trosuppfattning.

Mål

- Att alla barn i vår verksamhet, oavsett religion eller annan trosuppfattning, ska ha lika rättigheter och möjligheter
- Att alla barn i vår verksamhet ska få en förståelse för allas lika värde

Åtgärd

- Att aktivt och medvetet föra diskussioner om vad vi vuxna har för förutfattade meningar och fördomar som vi kan föra vidare till barnen
- Uppmärksamma de olika högtiderna som finns på förskolan
- Ta del av religionslitteratur som riktar sig till barn. Vi pedagoger ska utveckla våra kunskaper om olika religioner och trosuppfattningar

Kartläggningen visar

I dagsläget har vi diskussioner tillsammans med barnen om olika religioner. Barnen har en del frågor och funderingar som vi pedagoger tar tillvara på för att starta diskussioner. Vi är medvetna och närvarande pedagoger som möter barnens tankar och funderingar när de dyker upp.

Barnens delaktighet

Vi vill göra barnen mer delaktiga genom att fånga upp deras intresse ännu mer.

Ansvarig

Alla pedagoger ansvarar för detta tillsammans med förskolechefen.

Funktionsnedsättning

Förskolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier på grund av funktionsnedsättning.

Mål

- Att alla barn och vuxna i vår verksamhet ska ha samma rättigheter och möjligheter oavsett funktionsnedsättning
- Inget barn ska känna sig diskriminerad eller trakasserad på grund av funktionsnedsättning
- Uppmuntra till empatiskt handlande
- Rollspel

Åtgärd

- Ta upp till diskussion att vi alla är olika och har olika förutsättningar.

- Fördjupa oss och gå in mer i detalj när vi diskuterar olika typer av olikheter.
- Använda oss av böcker som stöd i våra diskussioner.

Kartläggningen visar

Att förskolan i sin dagliga verksamhet ger möjligheter för barnen att visa hänsyn och solidaritet till varandra.

Barnens delaktighet

I det dagliga samspelet mellan barn - barn, barn - personal och personal - personal ges möjligheter att lära av varandra och vara goda förebilder.

Ansvarig

Alla pedagoger ansvarar för detta tillsammans med förskolechefen.

Ålder

Förskolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier på grund av ålder.

Mål

- Att inget barn i vår verksamhet ska behöva uppleva kränkande behandling på grund av sin ålder.

Åtgärd

- Värdegrundsarbete
- Närvarande vuxna
- Rollspelslekar

Kartläggningen visar

I dagsläget upplever vi inte av att någon känner sig kränkt på grund av sin ålder. Vi erbjuder alla barn, oavsett ålder, en stimulerande och utvecklande förskoletid. Ibland kan det uppstå diskussioner och önskemål från vårdnadshavare om att deras barn ska flytta över till äldre barns avdelningen vid rätt ung ålder. Vi pedagoger diskuterar tillsammans om barnet i fråga är redo, för en diskussion med vårdnadshavarna och kommer gemensamt fram till en lösning som gynnar barnet på bästa sätt.

Barnens delaktighet

I dagsläget upplever vi inte att någon känner sig kränkt på grund av sin ålder.

Ansvarig

Alla pedagoger ansvarar för detta tillsammans med förskolechefen.

Annan kränkande behandling:

Förskolan ska förebygga och förhindra det som i lagen benämns som annan kränkande behandling. Annan kränkande behandling definieras som ett uppträdande som, utan att ha någon koppling till någon särskild diskrimineringsgrund, kränker ett barns värdighet.

Mål

- Att inget barn i vår verksamhet ska behöva uppleva kränkande behandling

Åtgärd

- Värdegrundsarbete
- Närvarande och medvetna pedagoger
- Lära barnen att säga nej/stopp, samt att när någon säger nej/stopp så måste man lyssna.
- Rollspel
- Diskutera med barnen om integritet

Kartläggningen visar

Att förskolan lyfter värdegrundsarbetet dagligen mellan personal – personal samt barn – personal. Förskolan lägger stor vikt vid arbetet med det sociala samspelet mellan barnen i gruppen.

Barnens delaktighet

Värdegrunden genomsyrar samspelet och det dagliga arbetet på förskolan.

Ansvarig

Alla pedagoger ansvarar för detta tillsammans med förskolechefen.

Organisation för upptäckt

Vi i verksamheten måste ha kunskap om den specifika situationen på förskolan. Vi upptäcker specifika situationer i verksamheten genom att vara närvarande medvetna pedagoger.

Åtgärder vid upptäckt av diskriminering och annan kränkande behandling

- Utredning

Så fort någon personal ser/får kännedom om att ett barn anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller annan kränkande handling utreds uppgifterna (information).

Utredningen sker objektivt med hänsyn till den som upplever sig utsatt och övriga inblandade. Utgångspunkten är den som blivit diskriminerad/kränkt. Utredningen ligger till grund för de åtgärder som vidtas. Utredningen samt vidtagna åtgärder dokumenteras av den personal som ser/får kännedom om situationen.

Rutiner för utredning och dokumentation

Det är alltid det utsatta barnet som avgör om beteendet eller handlingen är oönskad eller kränkande. Om sexuella trakasserier eller trakasserier på grund av kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder eller annan kränkande behandling upptäcks eller anmäls ska Planen mot Diskriminering och Kränkande Behandlings rutiner och ansvarsfördelning tillämpas. Det är viktigt att all personal är ansvariga för att aktivt kunna motverka och agera vid kränkande

behandling. Barn ska kunna vända sig till alla vuxna för att få stöd, utan att bli hänvisade vidare. Det är den vuxnes ansvar att frågan förs till rätt mottagare.

Utredningen ska syfta till att ta reda på kränkningens karaktär och ska ligga till grund för vilka åtgärder som ska vidtas. Omfattningen av vårt agerande styrs av om kränkningen är enstaka eller återkommande. Förskolans personal ska ha tolerans för att olika personer kan ha olika versioner och reagera på olika sätt. Personalen ska vara goda lyssnare och inhämta information men hålla sig neutrala. Den som inhämtar information är ansvarig för detta i utredningen men bör inte inta en medlarroll. En kränkning är inte en konflikt, men den kan bli det. Om det finns önskemål från barn, vårdnadshavare eller personal om att en medling bör ske diskuteras detta tillsammans personal – vårdnadshavare.

Utredningen ska kännetecknas av hänsyn till den utsatte och övriga inblandade.

Den kränkte

Vi tar alltid hänsyn till den utsattes upplevelse av kränkningen. Den personal som fått kännedom om en kränkning ska först lyssna på barnets berättelse. Om det är ett annat barn än det barn som först berättat om kränkningen som är utsatt ska det utsatta barnet kontaktas. Exempel på aktuella frågor är:

- Vad har hänt?
- Hur ofta?
- Hur länge?
- Var sker det?
- Vilka är inblandade?
- Hur upplever barnet det som har hänt?
- Vad har barnet för önskemål?

Den vuxne ska vara tydlig och visa att kränkningar är fel och oacceptabla. Den vuxne ska skapa förtroende och alltid tala om att de kommer att prata mera med barnet om vad som hänt.

När personal kränker barn/vårdnadshavare/kollega

Det är alltid förskolechefen som ansvarar för utredningen. Förskolechefen bildar sig en uppfattning om det inträffade utifrån vad som framkommit i utredningen samt ordnar med stöd till de inblandade. Förskolechefen kan komma att med överordnad bedöma åtgärder som behövs, samt följa upp beslutade åtgärder. Alla samtal och åtgärder i ärendet dokumenteras och arkiveras av förskolechefen.

Hur gör vi samtliga delaktiga?

Vår Plan mot Diskriminering och Kränkande Behandling ska vara förankrad hos personal, vårdnadshavare och barn. Vårdnadshavarna har möjlighet att vara delaktiga genom föräldramöte och utvecklingssamtal. Vi lägger ut Planen mot Diskriminering och Kränkande Behandling på vår hemsida, samt på TYRA.

Hur informerar vi?

I samband med att förskolan anställer personal eller tar emot nya barn ska de nya vårdnadshavarna och de nya anställda få information om verksamhetens Plan mot Diskriminering och Kränkande Behandling. Personal ansvarar för att informera barn och vårdnadshavare på inskolningssamtal och utvecklingssamtal. Förskolechefen ansvarar för att personalen får kännedom om Planen mot Diskriminering och Kränkande Behandling. Vi ska

också gå igenom planen i personalgruppen vid fler tillfällen än vid revideringen för att förankra att alla i personalgruppen är medvetna om innehållet i planen.

Revidering

Planen mot Diskriminering och Kränkande Behandling följs årligen upp i kvalitetsredovisningen. I samband med detta revideras planen och uppdateras i samband med arbetsplanen.

Utvärdering

Planen ska utvärderas och upprättas en gång varje läsår. På grund av att barngrupperna och behoven kan se väldigt olika ut från år till år börjar personalgruppen arbeta med planen i oktober. Personalgruppen utvärderar och reviderar planen tillsammans med förskolechefen. Den nya Planen mot Diskriminering och Kränkande behandling börjar gälla från och med januari varje år.

I utvärderingen ska det beskrivas hur arbetet har bedrivits, vad som uppnåtts och vad som återstår. Arbetet med planen ska redovisas i kvalitetsredovisningen.

Bilaga 1 – Förebygga kränkande behandling

Under de år barnen är hos oss skall vi vuxna lära barnen reflektera över sitt handlande. Detta kan vi göra genom att till exempel ställa frågor och använda oss av förebyggande arbete.

Exempel på frågor:

- Hur kände du?
- Hur tänkte du?
- Kunde du ha gjort på något annat sätt?
- Hur tror du att den andre kände sig?

Vid det förebyggande arbetet kan vi använda oss av:

- Rollspel
- Sagor – rim – ramsor
- Utbildning av personalen
- Utvecklingssamtal
- Dagliga samtal
- Videofilma barnen
- Barnobservationer
- Barnintervjuer
- Arbetslagsmöte
- Föräldrasamtal
- Konflikthantering genom samtal i små och stora grupper
- Gruppstärkande aktiviteter och lekar
- Trygghetsövningar
- Vuxna är ständigt närvarande i barns lek: Vem blir vald? Vem har ingen att leka med? Vad händer i den fria leken?
- Den vuxne styr medvetet gruppkonstellationen vid organiserade lekar och rutiner.

Uppföljning

Barn-barn

- Uppmärksamma, prata med barnen vad de gjort
- Använda oss av ”hur-frågorna”
- Visa att beteendet inte är acceptabelt
- Vid upprepade tillfällen eller riktade mot ett och samma barn skall vårdnadshavarna och förskolechefen informeras.
- Uppmuntra barnen att visa förlåt (exempelvis säga förlåt, klappa på det andra barnet, ge det andra barnet en leksak), samt prata med barnen om vad som hände, visa hur barnen kan göra istället och ge barnen verktyg till att kunna hantera en situation där ett barn har gjort ett annat barn ledset.
- Om det går för långt behövs det kanske tas in extrahjälp att rådfråga.
- Dokumentation av insatserna krävs.

Bilaga 2 – Rapportblad vid problemsituationer

Beskrivning av uppmärksammas händelse. Ange datum, tidpunkt och plats för händelsen:

Namnge nedan samtliga inblandade personer:

Bedömning och åtgärd:

Denna blankett skall alltid underställas rektor.
uppföljning av åtgärd

.....

Anmälände/ansvarig personal och datum
avslutad åtgärd

.....

Anmälände/ansvarig personal och datum

Av rektor beslutad bedömning och åtgärd:

Av rektor beslutad uppföljning:

Datum:

Bilaga 3 – Utredning om kränkande behandling

Datum *Utredare:*

Utsatt barn: *Förskola:*

Vem har uppmärksammat problemet:

Person som har utfört kränkningen:

Händelseförlopp:

Personer som deltar vid samtalet:

Datum för uppföljningssamtal:

Ärendet avslutas datum:

Kränkningen har ej upphört:

Insatser enligt åtgärdsprogram upprättat datum:

Underskrift av utredare:

Bilaga 4 – Uppföljningssamtal

Uppföljningssamtal nr med barn i ärende nr

Barnets namn:

Personnummer:

Datum:

Utfört av:

Aktuell situation:

Bedömning och åtgärd:

Denna blankett skall alltid underställas förskolechef.

Anmält datum:

Anmälande personal:

Av förskolechef godkänd bedömning och åtgärd: